

# **Dansk Selskab for Anæstesiologi og Intensiv Medicin**

Rigshospitalet, Blegdamsvej 9, 2100 København Ø

## **Årsrapport**

**1. juli 2014 - 30. juni 2015**

## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Foreningsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. juli 2014 - 30. juni 2015</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	

## Ledespåtegning

---

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 2014/15 for Dansk Selskab for Anæstesiologi og Intensiv Medicin.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vor opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 12. november 2015

### Bestyrelse

Susanne Wammen  
Formand

Carsten Tollund  
Næstformand

Annette Ulrich  
Kasserer

Kirsten Møller  
Redaktør

Rune Sort  
Bestyrelsessekretær

Anne Tøttrup Klith

Jane B. Andersen

Annette Freudendal

Susanne Iversen

Morten Hasager Kirk

Charlotte Albrechtsen

Kim Garde

Lisbeth Bredahl

Rikke Borre Jacobsen

Tobias Lyngeraa

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 12. november 2015.

---

Dirigent

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til medlemmerne i Dansk Selskab for Anæstesiologi og Intensiv Medicin**

#### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Selskab for Anæstesiologi og Intensiv Medicin for regnskabsåret 1. juli 2013 - 30. juni 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Revisionen omfatter ikke budgettal, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab, uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på baggrund af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for foreningens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet .

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2014 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2013 - 30. juni 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 12. november 2015

### **AP | Statsautoriserede Revisorer P/S**

Jan Nygaard  
statsautoriseret revisor

## Foreningsoplysninger

---

### Foreningen

Dansk Selskab for Anæstesiologi og Intensiv Medicin  
Rigshospitalet  
Blegdamsvej 9  
2100 København Ø

CVR-nr.: 17 29 50 71  
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

### Bestyrelse

Susanne Wammen  
Carsten Tollund  
Annette Ulrich  
Kirsten Møller  
Rune Sort  
Anne Tøttrup Klith  
Jane B. Andersen  
Annette Freudendal  
Susanne Iversen  
Morten Hasager Kirk  
Charlotte Albrechtsen  
Kim Garde  
Lisbeth Bredahl  
Rikke Borre Jacobsen  
Tobias Lyngeraa

### Revisor

AP | Statsautoriserede Revisorer P/S  
Nørre Farimagsgade 11  
1364 København K

## **Ledelsesberetning**

---

### **Hovedaktivitet**

Foreningens formål er at fremme den videnskabelige og faglige udvikling af anæstesi, intensiv medicin, smertediagnostik, smertebehandling, akutbehandling, traumenebehandling, præhospitalbehandling samt katastrofebehandling og yde rådgivning i uddannelse og lægefaglige spørgsmål.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke foreningens finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Dansk Selskab for Anæstesiologi og Intensiv Medicin er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætningen

Nettoomsætning omfatter kontingenter, annonceindtægter, sponsorbidrag, betaling til årsmøder mm.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter kontingenter, møder, administration og lønninger.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og rentekomkostninger, realiserede og u-realiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.



### Balancen

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

---

Note	2014/15	Budget 2014/15 (ej revideret)	2013/14
Kontingenter	1.765.420	1.395.000	1.406.595
1 Øvrige indtægter	1.392.595	1.205.000	1.263.049
<b>Indtægter i alt</b>	<b>3.158.015</b>	<b>2.600.000</b>	<b>2.669.644</b>
2 Møder	-1.481.322	-1.480.000	-1.441.694
3 Udvalg	-67.070	-155.000	-104.474
4 Kontingenter	-582.194	-621.000	-607.817
5 Fremstillingsomkostninger DASINFO	0	0	-164.673
6 Administrationsomkostninger	-547.461	-535.000	-644.253
Omkostninger i alt	-2.678.047	-2.791.000	-2.962.911
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>479.968</b>	<b>-191.000</b>	<b>-293.267</b>
Finansielle indtægter	72.442	17.000	89.234
Finansielle omkostninger	-8.051	0	-7.076
<b>Årets resultat</b>	<b>544.359</b>	<b>-174.000</b>	<b>-211.109</b>
Årets resultat fordeles således:			
Overføres til næste år	544.359	-174.000	-211.109
<b>I alt</b>	<b>544.359</b>	<b>-174.000</b>	<b>-211.109</b>

## Balance 30. juni

---

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavende, ikke forfaldne renter af bankindestående	0	3.870
Periodeafgrænsningsposter	4.767	3.708
Tilgodehavender i alt	<u>4.767</u>	<u>7.578</u>
7 Værdipapirer	<u>1.618.790</u>	<u>1.040.205</u>
8 Likvide beholdninger	<u>2.699.193</u>	<u>2.729.755</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>4.322.750</u></b>	<b><u>3.777.538</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>4.322.750</u></b>	<b><u>3.777.538</u></b>

## Balance 30. juni

---

<b>Passiver</b>		
Note	2015	2014
<b>Egenkapital</b>		
9 Overført resultat	2.530.398	1.986.039
Egenkapital før generalforsamlingsbestemte reserver	2.530.398	1.986.039
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>2.530.398</b>	<b>1.986.039</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
10 Anden gæld	182.392	146.419
Forudbetalte kontingenter	1.609.960	1.645.080
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.792.352	1.791.499
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.792.352</b>	<b>1.791.499</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>4.322.750</b>	<b>3.777.538</b>

## Noter

---

	2014/15	Budget 2014/15 (ej revideret)	2013/14
<b>1. Øvrige indtægter</b>			
Salg af annoncer DASINFO	0	0	7.500
Sponsorer, arrangementer	130.000	180.000	179.950
DASAIM møder udstilling	339.032	375.000	374.449
Medlemsindbetalinger DASAIM møder	823.563	650.000	701.150
Tilskud til forskningsformål	100.000	0	0
	<b>1.392.595</b>	<b>1.205.000</b>	<b>1.263.049</b>
<b>2. Møder</b>			
Bestyrelsesmøder	66.753	80.000	76.902
Årsmøder	1.214.569	1.300.000	1.264.792
Uddelinger forskningsformål	200.000	100.000	100.000
	<b>1.481.322</b>	<b>1.480.000</b>	<b>1.441.694</b>
<b>3. Udvalg</b>			
Præhospital og akutmedicinsk udvalg	2.968	10.000	15.979
Intensiv medicinsk terapi udvalg	5.332	10.000	5.687
Anæstesiudvalget	13.572	35.000	24.703
Uddannelsesudvalget (Hoveduddannelse/Målbeskrivelser)	22.012	40.000	34.067
Thoraxanæstesiudvalget	1.617	5.000	540
Obstetrikudvalget	2.322	5.000	2.024
Forskningsudvalg	0	5.000	0
UEMS	5.073	15.000	10.412
Neuroanæstesiudvalget	0	5.000	758
Kronisk smerteudvalg	11.536	5.000	4.411
Børneanæsteiudvalget	400	5.000	0
Øvrige møde- og udvalgsudgifter, danske	2.238	10.000	4.049
Øvrige møde- og udvalgsudgifter, udenlandske	0	5.000	1.844
	<b>67.070</b>	<b>155.000</b>	<b>104.474</b>

## Noter

---

	<u>2014/15</u>	<u>Budget 2014/15</u> (ej revideret)	<u>2013/14</u>
<b>4. Kontingenter</b>			
Kontingent WFSA og ESA	23.995	20.000	6.985
Kontingent SSAI inkl. ACTA-abonnement	<u>558.199</u>	<u>601.000</u>	<u>600.832</u>
	<b><u>582.194</u></b>	<b><u>621.000</u></b>	<b><u>607.817</u></b>
<b>5. Fremstillingsomkostninger DASINFO</b>			
Trykkeomkostninger	0	0	89.895
Forsendelse	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>74.778</u>
	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>164.673</u></b>
<b>6. Administrationsomkostninger</b>			
Lønninger	95.799	100.000	91.758
Refusion af gager og lønninger	286.715	250.000	265.622
Feriepengeforpligtelse	4.454	0	-32
IT-udgifter	72.681	100.000	224.829
Porto og gebyrer	7.050	0	7.292
Revisorhonorar	28.000	45.000	24.855
Revisorhonorar, rest sidste år	12.125	0	12.000
Diverse omkostninger	30.033	0	17.929
Øvrige udgifter, IT Kurser	<u>10.604</u>	<u>40.000</u>	<u>0</u>
	<b><u>547.461</u></b>	<b><u>535.000</u></b>	<b><u>644.253</u></b>
<b>7. Værdipapirer</b>			
Obligationer		1.045.371	580.989
Aktier		<u>573.419</u>	<u>459.216</u>
		<b><u>1.618.790</u></b>	<b><u>1.040.205</u></b>

## Noter

---

	<u>30/6 2015</u>	<u>30/6 2014</u>
<b>8. Likvide beholdninger</b>		
Danske Bank	2.405.292	2.518.646
Lægernes Pensionsbank	293.797	193.506
Porteføljepleje	104	17.603
	<u><b>2.699.193</b></u>	<u><b>2.729.755</b></u>
<b>9. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. juli 2014	1.986.039	2.197.148
Årets overførte overskud eller underskud	544.359	-211.109
	<u><b>2.530.398</b></u>	<u><b>1.986.039</b></u>
<b>10. Anden gæld</b>		
Moms	60.845	39.330
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	9.020	201
Feriepenge	2.871	3.943
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	55.793	51.339
Skyldige omkostninger	53.863	51.606
	<u><b>182.392</b></u>	<u><b>146.419</b></u>